

Zásady ochrany osobných údajov

Osobné údaje spracúvame v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon o OOU“). Bezpečnosť osobných údajov a ich spracúvanie zákonným spôsobom je pre nás prvoradé. Tu sa dozviete, ako vaše osobné údaje spracúvame a ako dosiahneme ich bezpečnosť.

1. NAŠE ÚDAJE

Kto sme?

Vaše osobné údaje spracúva

Úradný názov: Gymnázium
Sídlo: Ul. Ladislava Sáru č. 1, 841 04 Bratislava
IČO: 17 337 054
DIČ: 2020890498
Zastúpená: RNDr. Pavel Sadloň, riaditeľ
email: info@gymis.sk
(ďalej len „prevádzkovateľ“).

2. ZODPOVEDNÁ OSOBA

Zodpovednou osobou pre oblasť ochrany osobných údajov je
Obchodné meno: Lanikova Group, s.r.o.
Email: info@lanikovagroup.sk

3. KATEÓRIE OSOBNÝCH ÚDAJOV, ÚČEL, PRÁVNY ZÁKLAD a OBDOBIE

Aké osobné údaje spracúvame, na aký účel, na akom právnom základe a po akú dobu?

Spracúvame len tie osobné údaje, ktoré nevyhnutne potrebujeme na dosiahnutie stanoveného účelu.

Osobné údaje spracúvame na tento účel:

Účtovná agenda

Osobné údaje osôb vedených v účtovníctve spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom plnenia si povinností vyplývajúcich zo zákona o účtovníctve na právnom základe plnenia zákonnej povinnosti. Účtovné doklady uchováваме 10 rokov.

Dodávateľské zmluvy a zverejňovanie zmlúv

Osobné údaje dodávateľov a ich kontaktných osôb a iných osôb uvedených na zverejňovaných zmluvách spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom uzatvorenia a plnenia zmluvy a ich zverejnenia. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je plnenie zmluvy a zákonných povinností. Vaše osobné údaje uchováваме počas trvania zmluvného vzťahu a 5 rokov po jeho ukončení.

Verejné súťaže a verejné obstarávanie

Osobné údaje súťažiacich a ich zástupcov spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom vyhlásenia a vyhodnotenia verejnej súťaže a verejného obstarávania a plnenia si povinnosti podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je plnenie zákonnej povinnosti podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Nájomné zmluvy

Osobné údaje nájomcov a ich zástupcov spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom uzatvárania a plnenia nájomnej zmluvy. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je plnenie zmluvy. Vaše osobné údaje uchováваме počas trvania zmluvného vzťahu a 10 rokov po jeho ukončení.

Uchádzači o štúdium

Osobné údaje uchádzačov o štúdium, prípadne ich zákonných zástupcov spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom prijatia žiadosti, účasti na prijímacích skúškach a ich vyhodnotenia. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je plnenie zákonnej povinností vyplývajúcej zo zákona č.

245/2008 Z. z. školského zákona. Osobné údaje žiadateľov, ktorí neboli prijatí, sa uchovávajú po dobu 5 rokov.

Evidencia žiakov

Osobné údaje žiakov, príp. ich zákonných zástupcov spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom návštevy školy a plnenia povinností vyplývajúcich zo zákona č. 245/2008 Z. z. školského zákona. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je plnenie zákonných povinností. Vaše osobné údaje uchovávame počas navštevovania školy a 10 rokov po jeho ukončení. Fotografie žiakov spracúvame na právnom základe vášho súhlasu. Fotografie uchovávame po dobu udelenia súhlasu na 5 rokov.

Výchovno- vzdelávacia činnosť a výchovno-vzdelávacie aktivity

Osobné údaje žiakov a ich zákonných zástupcov v prípade, ak sa zúčastňujú výchovno-vzdelávacej činnosti a aktivít napr. na krúžkoch, výlete, exkurzie, výmennom pobyte alebo jazykovom pobyte, spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom realizácie tejto činnosti. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je plnenie zmluvy a zákonných povinností vyplývajúcich zo školského zákona a vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe v znení neskorších právnych predpisov, prípadne aj iných relevantných právnych predpisov. Dokumenty týkajúce sa mimoškolských aktivít sa uchovávajú po dobu 5 rokov.

Archív a registratúry

Osobné údaje adresátov a odosielateľov z poštového styku a iných dotknutých osôb spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom správy registratúry a archivácie. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je plnenie zákonných povinností podľa zákona o archívoch a registratúrach. Registratúrny denník uchovávame 10 rokov. Emailovú komunikáciu uchovávame 6 mesiacov, pokiaľ nie je potrebné jej dlhšie uchovávanie.

Evidencia návštevníkov

Osobné údaje návštevníkov spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom evidencie návštevníkov. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je náš oprávnený záujem, predovšetkým ochrana majetku, zdravia a bezpečnosti. Kniha návštev sa uchováva po dobu 10 rokov.

Evidencia úrazov

Osobné údaje ubytovaných, ktorí utrpeli úraz u prevádzkovateľa a ich zákonných zástupcov spracúvame v nevyhnutnom rozsahu potrebnom na vypracovanie Záznamu o registrovanom školskom úraze podľa Metodického usmernenia MŠ SR č. 4/2009-R a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Právnym základom spracúvanie je tak plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona a iných príslušných právnych predpisov. Osobné údaje uchovávame po dobu 5 rokov.

Žiadosti podľa info zákona

Osobné údaje osôb, ktoré požiadali o informácie, príp. iných dotknutých osôb spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom prijatia, vybavenia a evidencie žiadostí. Právnym základom spracúvania týchto osobných údajov je plnenie zákonnej povinnosti podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších právnych predpisov. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu 5 rokov.

Sťažnosti

Osobné údaje sťažovateľov, zástupcov sťažovateľov, príp. iných dotknutých osôb spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom prijatia, vybavenia a evidencie sťažností. Právnym základom spracúvania týchto osobných údajov je plnenie zákonnej povinnosti na základe zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších právnych predpisov. Dokumenty týkajúce sa podaných sťažností, podnetov a oznámení sa uchovávajú po dobu 10 rokov.

Rada školy

Osobné údaje členov rady školy spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom evidencie členov rady školy a plnenia našich povinností vyplývajúcich s príslušných právnych predpisov. Právnym základom spracúvania týchto osobných údajov je plnenie zákonnej povinnosti na základe zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších právnych predpisov, vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších

právných predpisov, prípadne aj iných relevantných právnych predpisoch. Dokumenty o rade školy sa uchovávajú po dobu 10 rokov.

Webová stránka

Osobné údaje ubytovaných a zamestnancov spracúvame aj prostredníctvom našej web stránky, a to v nevyhnutnom rozsahu za účelom prezentácie našej činnosti. Právnym základom spracúvania týchto údajov je § 78 ods. 1 zákona č. 18/2018 Z. z., príp. váš súhlas. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať zaslaním písomného oznámenia na náš email.

Kamerový systém

Vaše osobné údaje v rozsahu obrazového záznamu spracúvame so zámerom monitorovať okolie budovy školy a spoločné priestory. Právnym základom na spracúvanie osobných údajov je náš oprávnený záujem, ktorým je ochrana majetku a bezpečnosti. Kamerový záznam uchovávame 14 dní.

Opatrenia v súvislosti s pandémiou COVID-19

Osobné údaje zamestnancov, žiakov a ich zákonných zástupcov, príp. iných dotknutých osôb spracúvame v nevyhnutnom rozsahu za účelom udržania bezpečnostného prostredia v školách a školských zariadeniach z dôvodu trvania pandémie ochorenia COVID-19 a ochrany, podpory a rozvoji verejného zdravia. Právnym základom spracúvania týchto osobných údajov je plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a iných relevantných právnych predpisov. Osobné údaje uchovávame po dobu nevyhnutnú v zmysle príslušných právnych predpisov.

4. SÚHLAS A OPRÁVNENÝ ZÁUJEM

Osobné údaje spracúvame aj na základe súhlasu dotknutej osoby, a to v prípadoch uvedených v týchto zásadách. Dotknutá osoba môže súhlas kedykoľvek odvolať, a to zaslaním emailu na zastupca@gymsba.eu.sk, príp. poštou.

V prípadoch, kedy spracúvame osobné údaje na právnom základe oprávneného záujmu, môže dotknutá osoba namietiť spracúvanie jej osobných údajov, a to zaslaním emailu na zastupca@gymsba.eu.sk, príp. poštou.

5. PRÍJEMCOVIA

Komu vaše údaje poskytujeme?

Na základe osobitného právneho predpisu alebo za účelom plnenia zmluvy poskytujeme vaše osobné údaje nasledovným subjektom:

- Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
- Národný ústav certifikovaných meraní a vzdelávania
- Zriaďovateľ školy
- Zdravotná poisťovňa a účely úrazového poistenia žiaka
- CKM, TransData s.r.o. (za účelom vydania ISIC karta)

6. TRETIE KRAJINY

Kam prenášame vaše osobné údaje

Vaše osobné údaje neprenášame do žiadnej tretej krajiny, okrem prípadov, keď žiak študuje v rámci programu mobility v tretej krajine.

7. SŤAŽNOSŤ

Nie ste spokojný

Ak nie ste spokojný s tým, ako spracúvame vaše osobné údaje, môžete nám dať o tom vedieť na email zastupca@gymsba.eu.sk alebo info@lanikovagroup.sk. Tiež máte možnosť podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov, ak si myslíte, že vaše osobné údaje spracúvame nezákonne.

Úrad na ochranu osobných údajov

Hraničná 12, 820 07 Bratislava

Email: statny.dozor@pdp.gov.sk

8. SPÔSOB SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Ako spracúvame vaše osobné údaje?

Osobné údaje spracúvame v elektronickej a listinnej forme. Nevyužívame žiadne prostriedky automatizovaného individuálneho rozhodovania.

Vedíme záznamy o všetkých spracovateľských činnostiach a máme zavedené potrebné technické a organizačné bezpečnostné opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov. Tieto opatrenia zahŕňajú najmä antivírusové programy, politiku silných hesiel a šifrovanie. Zverené osobné údaje pravidelne zálohujeme, aby sme ich mohli v prípade náhodného poškodenia alebo straty ihneď obnoviť. Osoby, ktoré spracúvajú osobné údaje, boli poučené a zaviazané mlčanlivosťou. K výberu sprostredkovateľov pristupujeme veľmi zodpovedne, pričom dbáme na to, aby vybraný sprostredkovateľ nám poskytol primerané záruky za bezpečnosť vašich osobných údajov.

9. PRÁVA DOTKNUTÝCH OSÔB

Aké máte práva?

a) Právo na prístup k údajom

Máte právo vedieť, či spracúvame vaše osobné údaje. Pokiaľ tieto spracúvame, môžete nás požiadať o prístup k údajom. Na základe vašej žiadosti vydáme potvrdenie s informáciami o spracúvaní vašich osobných údajov našou spoločnosťou.

b) Právo na opravu

Máte právo na to, aby vaše osobné údaje, ktoré spracúvame, boli správne, úplné a aktuálne. Pokiaľ sú vaše osobné údaje nesprávne alebo neaktuálne, môžete nás požiadať o opravu alebo doplnenie.

c) Právo na vymazanie

Za určitých okolností máte právo, aby sme vaše osobné údaje vymazali. O vymazanie vašich údajov nás môžete požiadať kedykoľvek. Vaše osobné údaje vymažeme, ak

- už vaše osobné údaje nepotrebujeme pre účel, na ktorý ste nám ich poskytli;
- odvoláte svoj súhlas;
- namietate voči spracúvaniu vašich osobných údajov;
- spracúvame vaše osobné údaje nezákonne;
- osobné údaje musia byť vymazané, aby sa tým splnila zákonná povinnosť;
- ak ste dieťa, príp. rodič dieťaťa, ktoré súhlasilo so spracúvaním osobných údajov cez internet;

d) Právo na obmedzenie spracúvania

Môžete nás požiadať, aby sme obmedzili spracúvanie vašich osobných údajov. Pokiaľ vašej žiadosti vyhovieme, vaše osobné údaje budeme iba uchovávať a ďalej s nimi pracovať nebudeme. K obmedzeniu spracúvania vašich údajov dôjde, ak

- nám oznámite, že vaše osobné údaje sú nesprávne, a to až dokým neoveríme ich správnosť;
- spracúvame vaše osobné údaje nezákonne, avšak vy nesúhlasíte s ich vymazaním a na miesto toho žiadate, aby sme spracúvanie vašich osobných údajov len obmedzili;
- vaše údaje už nepotrebujeme, ale potrebujete ich vy na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie svojich práv;
- namietate voči spracúvaniu vašich osobných údajov, a to až kým neoveríme, či naše oprávnené záujmy prevažujú nad vašimi dôvodmi.

e) Právo na prenosnosť údajov

Máte právo žiadať, aby sme vám poskytli vaše osobné údaje v elektronickej forme (napr. súbor XML alebo CSV), ktorá vám umožní ľahko si preniesť údaje do inej spoločnosti. Tiež nás môžete požiadať, aby sme vaše osobné údaje preniesli vybranej spoločnosti priamo my. Vašej žiadosti vyhovieme v prípade, že ste nám poskytli osobné údaje priamo vy a dali ste nám na ich spracúvanie súhlas.

f) Právo namietat'

Máte právo namietajú, že spracúvame vaše osobné údaje. Ak vaše osobné údaje spracúvame na účely priameho marketingu, môžete namietajú ich spracúvanie kedykoľvek. Na základe námietky vaše osobné údaje vymažeme. Ak vaše osobné údaje spracúvame v nasledovných prípadoch:

- na plnenie úlohy vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci,
 - z dôvodu nášho oprávneného záujmu,
 - vytvárania profilu žiaka,
- môžete namietajú ich spracúvanie, ak máte na to osobné dôvody.

10. Ako môžete tieto práva vykonávať?

S vašou žiadosťou sa môžete na nás obrátiť niektorým z týchto spôsobov:

- zaslaním oznámenia na email zastupca@gymIsba.eu.sk,
- zaslaním oznámenia poštou na adresu školy,
- odovzdaním oznámenia riaditeľovi školy.

Všetkými vašimi žiadosťami sa budeme zaoberať a o výsledku jej vybavenia vás budeme informovať rovnakým spôsobom, ako žiadosť podáte.

11. Záverečné ustanovenia

Tieto zásady ochrany osobných údajov nadobúdajú platnosť dňa 1.9.2022.

Vyhradzujeme si právo tieto zásady zmeniť, ak dôjde k zmene spracúvania osobných údajov v našej škole.