



INFORMACJE O EGZAMINIE ÓSMOKLASISTY

16-18 czerwca 2020 r.

Informacje dla rodziców i uczniów

Aktualizacja na dzień 20 maja 2020 r.



HARMONOGRAM



język polski	matematyka	język obcy nowożytny
TERMIN GŁÓWNY		
16.06.2020 r. godz. 9:00 (wtorek)	17.06.2020 r. godz. 9:00 (środa)	18.06.2020 r. godz. 9:00 (czwartek)
TERMIN DODATKOWY		
07.07.2020 r. godz. 9:00 (wtorek)	08.07.2020 r. godz. 9:00 (środa)	09.07.2020 r. godz. 9:00 (czwartek)
Termin wydania zaświadczeń oraz informacji zdającym		31.07.2020 r.



DLA KOGO TERMIN DODATKOWY?



Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który:

- ▶ z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym ALBO
- ▶ przerwał lub któremu przerwano i unieważniono egzamin ósmoklasisty zdanego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym (również z przyczyn losowych lub zdrowotnych).

Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje również uczeń, któremu dyrektor OKE lub dyrektor CKE unieważnił egzamin zdanego przedmiotu lub przedmiotów.



CZAS TRWANIA EGZAMINU

Czas trwania (min)						
arkusz standardowy	<i>przedłużenie czasu, o którym mowa w pkt. 17. Komunikatu *</i>	<i>arkusz dla osób z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera</i>	<i>arkusz dla osób słabowidzących</i>	<i>arkusz dla osób niewidomych</i>	<i>arkusz dla osób słabosłyszących i niesłyszących</i>	<i>arkusz dla osób z niepełnością intelektualną w stopniu lekkim</i>
O100	O100	O200	O400,500	O600	O700	O800
język polski	120	do 180				
matematyka	100	do 150				
język obcy nowożytny	90	do 135				

* Komunikat dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 6 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2019/2020

Do czasu trwania egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu nie wlicza się czasu przeznaczonego na sprawdzenie przez ucznia poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi (5 minut).



Zasady bezpieczeństwa

- ▶ Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- ▶ Zdający, nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- ▶ Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
- ▶ Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
- ▶ Cudzoziemcy przystępujący do danego egzaminu, którym jako sposób dostosowania egzaminu przyznano możliwość korzystania ze słownika dwujęzycznego, są zobowiązani przynieść własne słowniki, które przed egzaminem powinny zostać sprawdzone przez członka zespołu nadzorującego (w rękawiczkach).
- ▶ Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
- ▶ Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.



Zasady bezpieczeństwa

- ▶ Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odślonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
- ▶ Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
 - wychodzi do toalety
 - kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
- ▶ Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą - jeżeli uznają to za właściwe - mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku.
- ▶ Poinstruować zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, a unikali spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.



MATERIAŁY I PRZYPORY POMOCNICZE



- Każdy zdający powinien mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi). Nie wolno używać długopisów zmazujących.
Zakaz pożyczania materiałów od innych zdających.
- Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć linijkę. Rysunki -jeżeli trzeba je wykonać -zdający wykonują długopisem. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.
- Można wnieść małą butelkę wody. Butelka ta powinna stać na podłodze przy nodze stolika. **Szkoła nie może zapewnić wody.**



BUDOWA ARKUSZA



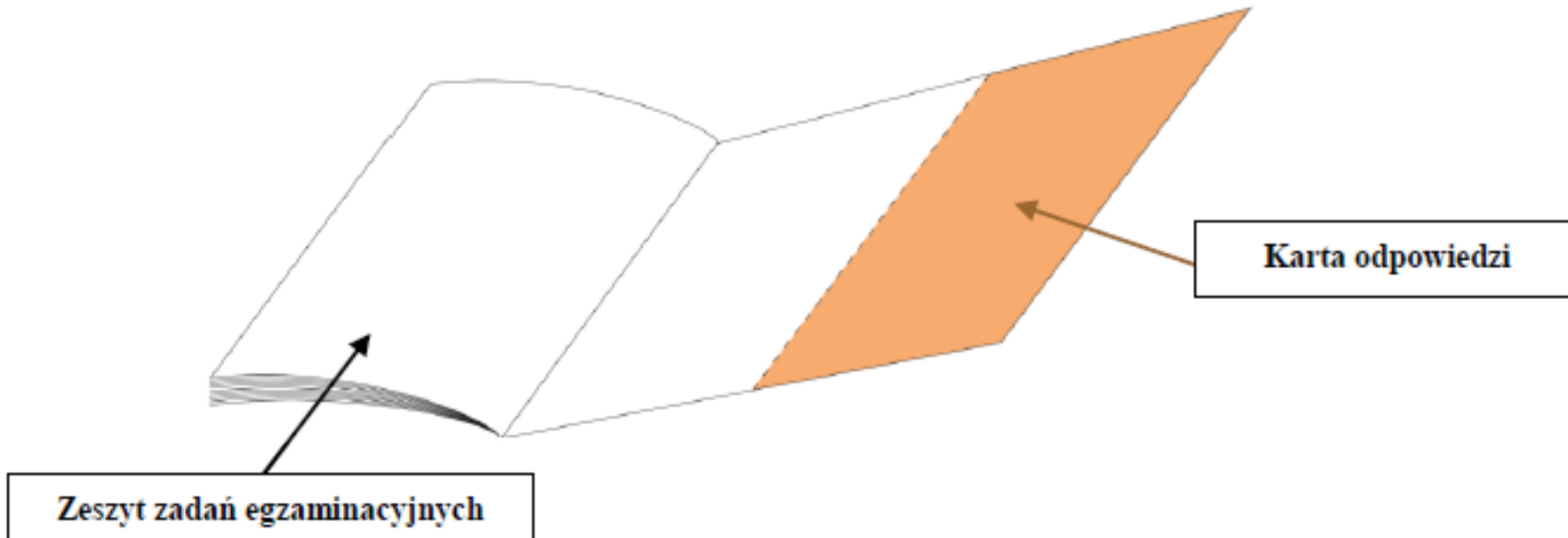
TABELA 1.

PRZEDMIOT EGZAMINACYJNY	ARKUSZ EGZAMINACYJNY ZAWIERA:		
	ZESZYT ZADAŃ EGZAMINACYJNYCH	8-STRONICOWĄ KARTĘ ROZWIĄZAŃ ZADAŃ EGZAMINACYJNYCH	KARTĘ ODPOWIEDZI
język polski	✓		✓
matematyka	✓	✓	✓
język obcy nowożytny	✓		✓

Na stronie tytułowej arkuszy egzaminacyjnych wydrukowana będzie data przeprowadzania egzaminu, w której egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu miał się planowo odbyć w kwietniu 2020 r.

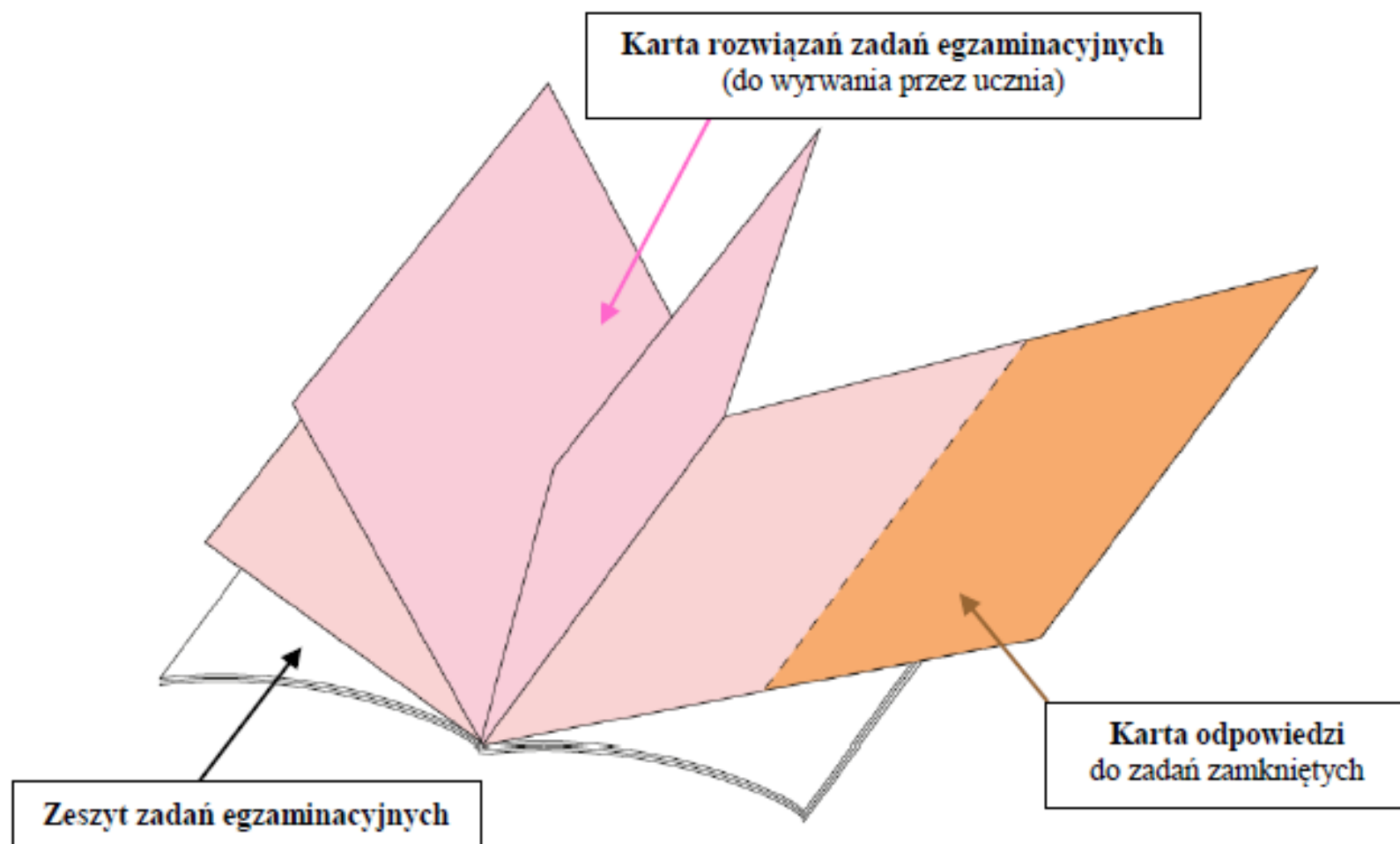


BUDOWA ARKUSZA Z JĘZ. POLSKIEGO ORAZ JĘZ. OBCEGO





BUDOWA ARKUSZA Z MATEMATYKI





W DNIU EGZAMINU



16 - 17 czerwca 2020 r. (wtorek, środa)

8:00 wejście (pomiar temperatury, dezynfekcja) do Szkoły od boiska uczniów piszących na sali gimnastycznej, pozostawienie ewentualnych rzeczy w szatniach przy sali

8:15 wejście (pomiar temperatury, dezynfekcja) do Szkoły głównym wejściem uczniów piszących w pozostałych salach, pozostawienie ewentualnych rzeczy w szatniach

18 czerwca 2020 r. (czwartek)

8:00 wejście (pomiar temperatury, dezynfekcja) do Szkoły od boiska uczniów piszących w salach: 16, 106, 108, 109, pozostawienie ewentualnych rzeczy w szatniach przy sali gimnastycznej

8:15 wejście (pomiar temperatury, dezynfekcja) do Szkoły głównym wejściem uczniów piszących w pozostałych salach, pozostawienie ewentualnych rzeczy w szatniach



W KAŻDYM DNIU EGZAMINU



- Uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej
- W uzasadnionych przypadkach, nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu spóźnionego ucznia podejmuje Dyrektor szkoły, ale zdający kończy pracę z arkuszem o czasie przewidzianym dla wszystkich w danej sali
- Uczniowie wchodzą do sali o godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego oraz:
 - ▶ **zajmują stolik z numerem wylosowanym przez członka zespołu nadzorującego** przy których będą pracować (nie dotyczy uczniów korzystających z dostosowanych warunków lub formy przeprowadzania egzaminu),
 - ▶ otrzymują koperty z naklejkami przygotowane przez OKE, kartki z imieniem i nazwiskiem, kodem ucznia i numerem PESEL,
 - ▶ Uczniowie korzystający z arkuszy dostosowanych nie muszą losować numerów stolików.



ZAKAZ WNOSZENIA URZĄDZEŃ TELEKOMUNIKACYJNYCH



ZAKAZ WNOSZENIA DO SALI EGZAMINACYJNEJ:



Kalkulator



Odtwarzacz MP3



Słownik



Telefon



Smartwatch



PO OTRZYMANIU ARKUSZA ZDAJĄCY MA OBOWIĄZEK



- ▶ Zapoznać się z instrukcją wydrukowaną na pierwszej stronie arkusza
- ▶ Sprawdzić, czy materiały egzaminacyjne są kompletne, tzn. czy zawierają zeszyt zadań i kartę odpowiedzi (na matematyce również kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych),
- ▶ Sprawdzić, czy arkusz ma wszystkie kolejne strony i czy są one wyraźnie wydrukowane, czy w zeszycie zadań znajduje się wymieniona w instrukcji liczba zadań; braki powinien natychmiast zgłosić przewodniczącemu zespołu nadzorującego,
- ▶ Na egzaminie z matematyki wyrwać kartę rozwiązań zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi ze środka arkusza (nie należy odrywać karty odpowiedzi od karty rozwiązań zadań egz.)
- ▶ Sprawdzić poprawność numeru PESEL na naklejce, zapisać swój kod, nr PESEL oraz nakleić naklejki w wyznaczonych miejscach.



PRZEWODNICZĄCY ZE



- ▶ Przypomina o konieczności zostawienia poza salą egzaminacyjną urządzeń telekomunikacyjnych; w razie potrzeby organizuje odbiór urządzeń od zdających.
- ▶ Przed rozpoczęciem egzaminu PZN informuje zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
 - zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi
 - obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
 - niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
 - konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.



PRZEBIEG EGZAMINU



- ▶ Po czynnościach organizacyjnych PZN zapisuje na tablicy czas rozpoczęcia i zakończenia egzaminu.
- ▶ W przypadku języków obcych następuje odtworzenie płyty CD.
- ▶ Członkowie ZN mogą odpowiadać na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza i instrukcją dla zdającego.
- ▶ W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Czas nieobecności powinien być odnotowany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.
- ▶ 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę PZN przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie.



KODOWANIE ARKUSZA EGZAMINACYJNEGO



KARTY NIE NALEŻY ODRYWAĆ OD ZESZYTU ZADAŃ

CKE **CENTRALNA KOMISJA EGZAMINACYJNA**

Arkusz zawiera informacje prawnie chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu.

WYPEŁNIA UCZEŃ

KOD UCZNI **PESEL**

miejsce na naklejkę

STRONA TYTUŁOWA ARKUSZA

Egzamin ósmoklasisty

Nie naklejać etykiet (naklejek) na wydrukowanym kodzie kreskowym



WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

Uprawnienia ucznia do:
dostosowania zasad oceniania ☐
nieprzenoszenia odpowiedzi na kartę ☐

KARTA ODPOWIEDZI I KARTA ROZWIĄZAŃ

WYPEŁNIA UCZEŃ

KOD UCZNI **PESEL**

miejsce na naklejkę



KLUCZOWE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

- ▶ obowiązek zakrywania ust i nosa do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej oraz każdorazowo, kiedy w sali egzaminacyjnej do zdającego podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie, lub kiedy zdający opuszcza salę egzaminacyjną
- ▶ zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi
- ▶ Niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny podczas kaszlu i kichania(zakrywanie ust zgięciem łokcia)
- ▶ zakaz gromadzenia się w grupach, np. aby podzielić się między sobą wrażeniami po egzaminie



ZASADY ZAZNACZANIA ODPOWIEDZI NA KARCIE ODPOWIEDZI

1. Jak na karcie odpowiedzi zaznaczyć poprawną odpowiedź oraz pomyłkę w zadaniach zamkniętych?

Staraj się nie popełniać błędów przy zaznaczaniu odpowiedzi, ale jeśli się pomylisz, błędne zaznaczenie otocz kółkiem i zaznacz inną odpowiedź, np.



Poprawna odpowiedź w zadaniu	Układ możliwych odpowiedzi na karcie odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>poprawnej</u> odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>pomyłki</u> i poprawnej odpowiedzi																		
C	<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr></table>	A	B	C	D	<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>■</td><td>D</td></tr></table>	A	B	■	D	<table><tr><td>⊗</td><td>B</td><td>■</td><td>D</td></tr></table>	⊗	B	■	D						
A	B	C	D																		
A	B	■	D																		
⊗	B	■	D																		
AD	<table><tr><td>AC</td><td>AD</td><td>BC</td><td>BD</td></tr></table>	AC	AD	BC	BD	<table><tr><td>AC</td><td>■</td><td>BC</td><td>BD</td></tr></table>	AC	■	BC	BD	<table><tr><td>AC</td><td>■</td><td>BC</td><td>⊗</td></tr></table>	AC	■	BC	⊗						
AC	AD	BC	BD																		
AC	■	BC	BD																		
AC	■	BC	⊗																		
FP	<table><tr><td>PP</td><td>PF</td><td>FP</td><td>FF</td></tr></table>	PP	PF	FP	FF	<table><tr><td>PP</td><td>PF</td><td>■</td><td>FF</td></tr></table>	PP	PF	■	FF	<table><tr><td>PP</td><td>⊗</td><td>■</td><td>FF</td></tr></table>	PP	⊗	■	FF						
PP	PF	FP	FF																		
PP	PF	■	FF																		
PP	⊗	■	FF																		
A3	<table><tr><td>A1</td><td>A2</td><td>A3</td><td>B1</td><td>B2</td><td>B3</td></tr></table>	A1	A2	A3	B1	B2	B3	<table><tr><td>A1</td><td>A2</td><td>■</td><td>B1</td><td>B2</td><td>B3</td></tr></table>	A1	A2	■	B1	B2	B3	<table><tr><td>A1</td><td>A2</td><td>■</td><td>B1</td><td>⊗</td><td>B3</td></tr></table>	A1	A2	■	B1	⊗	B3
A1	A2	A3	B1	B2	B3																
A1	A2	■	B1	B2	B3																
A1	A2	■	B1	⊗	B3																



POMYŁKA W ZADANIACH OTWARTYCH



2. Jak zaznaczyć pomyłkę i zapisać poprawną odpowiedź w zadaniach otwartych?

Jeśli się pomylisz, zapisując odpowiedź w zadaniu otwartym, pomyłkę przekreśl i napisz poprawną odpowiedź

nad niepoprawnym fragmentem

stuszenie

Uważam, że bohater postąpił ~~dobrze~~.

lub obok niego

Uważam, że bohater postąpił ~~dobrze~~. stuszenie



W CZASIE EGZAMINU ZDAJĄCY



- ▶ Rozwiązuje zadania, zaznacza lub zapisuje odpowiedzi w wyznaczonych miejscach.
- ▶ Zaznacza odpowiedzi do zadań zamkniętych na karcie odpowiedzi (nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się).
- ▶ Pracuje samodzielnie i nie zakłóca przebieg egzaminu:
 - nie opuszcza sali egzaminacyjnej (za wyjątkiem szczególnych przypadków),
 - nie opuszcza wylosowanego w sali miejsca,
 - w żadnej formie nie porozumiewa się z innymi zdającymi, nie wypowiada uwag i komentarzy,
 - nie zadaje pytań dotyczących zadań egzaminacyjnych.



ZAKOŃCZENIE PRACY Z ARKUSZEM



- ▶ **Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.**
- ▶ Zdający, który ukończył pracę przed wyznaczonym czasem zgłasza to przez podniesienie ręki i zamyka arkusz.
- ▶ Członek ZN sprawdza poprawność kodowania i kompletność arkusza.
- ▶ Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym.
- ▶ Po upływie czasu przeznaczonego na rozwiązywanie zadań, uczniowie, którzy przenoszą rozwiązania na kartę, mają 5 dodatkowych minut na sprawdzenie poprawności wykonania tej czynności. Ten czas nie może być wykorzystany na rozwiązywanie zadań.



PRZERWANIE PRACY Z ARKUSZEM



- ▶ Uczeń z przyczyn losowych lub zdrowotnych może przerwać pracę z arkuszem.
- ▶ PZN dołącza do protokołu zbiorczego przebiegu egzaminu jego arkusz, który nie podlega sprawdzaniu.
- ▶ Uczeń może przystąpić do egzaminu w terminie dodatkowym.
- ▶ Dyrektor szkoły informuje o tej sytuacji rodziców, którzy mają prawo zdecydować o sprawdzeniu i ocenie arkusza.
- ▶ Dyrektor szkoły przekazuje do OKE decyzję rodziców.



UNIEWAŻNIENIE EGZAMINU W SZKOLE

W przypadku:

- ▶ stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia
- ▶ wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach
- ▶ zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom -

przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowi egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu.

Uczeń może ponownie przystąpić do egzaminu w terminie dodatkowym.



UNIEWAŻNIENIE PRAC EGZAMINACYJNYCH



Następuje w przypadku:

- ▶ Niesamodzielnego rozwiązywania zadań (wnioskuje egzaminator sprawdzający pracę)
- ▶ Zastrzeżeń związanych z naruszeniem przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu (wnioskuje uczeń/rodzic do 2 dni od daty egzaminu)
- ▶ Okoliczności prowadzących do naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu (z urzędu)



LAUREACI I FINALIŚCI

Uczestnicy olimpiad przedmiotowych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, którzy uzyskali tytuł laureata lub finalisty oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu.

Na zaświadczeniu uczniowie otrzymują najwyższy wynik z egzaminu z tego przedmiotu.

WARUNEK ZWOLNIENIA

Zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata (finalisty) uczeń przedkłada Dyrektorowi szkoły niezwłocznie po jego otrzymaniu.

Jedną potwierdzoną kserokopię Dyrektor przekazuje do OKE, druga zostaje w dokumentacji szkoły, oryginał wraca do ucznia.



WGLĄD DO PRACY EGZAMINACYJNEJ



- Prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej mają uczeń lub jego rodzice, wyklucza się z wglądów pełnomocników.
- Miejsce i czas wglądu wskazuje dyrektor OKE.
- Wgląd jest możliwy do 6 miesięcy od dnia przekazania informacji o szczegółowych wynikach egzaminów.
- Wniosek o wgląd składa się do dyrektora OKE.



DODATKOWE INFORMACJE

- **INFORMATORY O EGZAMINIE ÓSMOKLASISTY**
- **PRZYKŁADOWE ARKUSZE EGZAMINACYJNE**
- **ARKUSZE PRÓBNEGO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY XII 2018**

WWW.OKE.GDA.PL

WWW.CKE.GOV.PL

[https://sp4gda.edupage.org/text/?text=text/text3
&subpage=0](https://sp4gda.edupage.org/text/?text=text/text3&subpage=0)

<https://www.youtube.com/watch?v=vNB6rQ3WF4k>